

Herausforderungen für den Personalrat im digitalen Zeitalter

Seminar-Nr.	2021 Q095 BS
Termin	09.11.2021
Zielgruppe	Mitglieder des Personalrats, Datenschutzbeauftragte, Vorgesetzte und Interessierte
Tagungsstätte	Courtyard by Marriott Düsseldorf Hafen Speditionstraße 11 40221 Düsseldorf
Seminarleitung/ Dozent	RA Holger-Michael Arndt, Düsseldorf

Kompetenzorientierte Lernziele

Personalräte sind gefordert, den Arbeits-, Gesundheits- und Datenschutz im digitalen Zeitalter aktiv zum Wohle der Beschäftigten mitzugestalten.

Die digitalen Möglichkeiten sind sowohl für die Vorgesetzten, wie für die Beschäftigten kein „wünsch Dir was“. Das Personalvertretungsgesetz gibt den Personalvertreter*innen umfangreiche Beteiligungsrechte an die Hand.

Die Praxis haben wir alle kennengelernt. Es kommt häufig vor, dass zu Hause vor dem Fernseher noch die dienstlichen E-Mails bearbeitet werden. Eine Trennung zwischen beruflicher und privater Sphäre wird dadurch aufgehoben. Für die einen ist es ein Vorteil, für die anderen ein Nachteil. Die Beschäftigten haben so die Möglichkeit, variabler mit ihren beruflichen und privaten Terminen umzugehen. So können sie sich um Angehörige kümmern und später die Arbeit zu Hause fortsetzen. Es bedarf jedoch klarer Regelungen – insbesondere ein Recht auf Nichterreichbarkeit., denn mit den uns zur Verfügung stehenden Medien ist Arbeit dauerhaft um uns herum.

Für mobile Arbeit und Homeoffice müssen interessensgerechte und klare Regelungen geschaffen werden. Gut gestaltete Dienstvereinbarungen, passend auf die verschiedenen Anforderungen, sind deshalb dringend notwendig.

Die Veranstaltung wendet sich den dringenden Fragestellungen in Bezug auf Arbeits-, Gesundheits- und Datenschutz im digitalen Zeitalter kompakt zu. Auch wird ein Blick auf die Notwendigkeiten der Voraussetzungen der Arbeit des Personalrats – präsent wie digital – in digitalen Zeiten geworfen.

Die Teilnehmenden lernen daher

- die Grundlagen des Arbeits-, Gesundheits- und Datenschutz im digitalen Zeitalter aktiv mitzugestalten,
- die Organisation von mobilem Arbeiten und Homeoffice juristisch korrekt zu begleiten und
- die Personalratsarbeit im digitalen Zeitalter vorschriftenkonform zu gestalten und durchzusetzen.

Inhalte

Dienstag, 9. November 2021

10:00 bis 10:30 Uhr **Begrüßung, Vorstellung, Erwartungsabfrage**

10:30 bis 17:00 Uhr **Thema**

Baustein 1:

Grundwissen für den Arbeits-, Gesundheits- und Datenschutz im digitalen Zeitalter:

- Was darf wer wann von mir wissen?
- Welche Einflussnahme und Kontrolle sind möglich?

Baustein 2:

Möglichkeiten der Organisation von mobiler Arbeit und Homeoffice

- Voraussetzung und technische Umsetzung
- Mobile Arbeit und Homeoffice im Alltag zwischen Frühstück und Gänsebraten

Baustein 3:

Die Organisation des Personalratsbüros und der Personalratsarbeit im digitalen Zeitalter

- Ein Blick in den Raum des Personalrats
- Durchführung der Personalratsarbeit in digitalen Zeiten und was bleibt danach?

Aktuelle Fälle aus der Praxis

Vortrag, Lehrgespräche, Einzel- und Gruppenarbeit, Fallstudien aus der Praxis der Arbeit eines Personalrats und interaktive Tools

RA Holger-Michael Arndt, Düsseldorf

Pausenzeiten

10:30 - 10:45 Uhr Kaffeepause

12:00 - 13:00 Uhr Mittagspause

15:00 - 15:15 Uhr Kaffeepause

Die dbb akademie behält sich das Recht des Dozentenaustausches, Terminverschiebungen sowie Aktualisierung der Inhalte vor
