



# Datenschutz in der Kommunalverwaltung eTraining

Seminarnummer: 2021 Q413 BS

Termin: 26.05.2021

Ort: Home Offices, Arbeitsplatz

Trainer: Holger-Michael Arndt, Rechtsanwalt

Zeiten: Beginn: 09:00 Uhr, Ende: 16:00 Uhr

Pausenzeiten: ca. alle 60 bis 90 Minuten



### **Zielgruppe:**

Datenschutzbeauftragte, EDV-Organisatoren und IT-Verantwortliche, kommunale Führungskräfte mit Verantwortung zum Datenschutz, Personalräte, Betriebsräte sowie interessierte Beschäftigte

### **Lernziele:**

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer

- erhalten eine Übersicht über die wichtigsten Grundlagen, Grundbegriffe und Grundprinzipien des Datenschutzes,
- sind über die Ziele und Aufgaben des Datenschutzes informiert,
- erhalten eine Übersicht über den bereichsspezifischen Datenschutz in der kommunalen Verwaltung,
- beschäftigen sich mit den Spezifika des Datenschutzes in der Ratsarbeit und
- erhalten eine Übersicht über die Organisation des Datenschutzes innerhalb der Kommune durch Dienst- und Geschäftsanweisungen sowie die Funktion und die Aufgaben der behördlichen Datenschutzbeauftragten.

### **Inhalt:**

- **Rechtsgrundlagen und Grundbegriffe der EU-DSGVO und des Landesdatenschutzgesetzes am Beispiel der Regelungen des Landes NRW**
  - Grundlagen, Grundbegriffe und Grundprinzipien des Datenschutzes
  - Die informationelle Selbstbestimmung – Das Allgemeine Persönlichkeitsrecht
  - Ziele und Aufgaben des Datenschutzes
  - Rechte der Betroffenen
- **Bereichsspezifischer Datenschutz in der kommunalen Verwaltung an ausgewählten Beispielen**
  - Bilder und Fotografie
  - Gesundheitsdaten
  - Melderecht und diesbezügliche Auskünfte
  - Passwesen- und Personalausweiswesen
  - Sozialdaten
  - weitere ausgewählte Bereiche

### **Methodik und Ablauf:**

Nach der Vorstellung von Dozent/in und Teilnehmer/innen erwartet Sie in der Regel zunächst ein kompetenter visualisierter Fachvortrag zum Thema. Sie haben die Möglichkeit sich aktiv zu beteiligen. Dazu wird Ihnen die Chatfunktion zur Verfügung gestellt, bei der Sie während des Vortrages Kommentare und kurze Fragen stellen können.

Der Fachvortrag wird zusätzlich ggfs. durch Meinungsabfragen des/der Dozenten/in aufgelockert.

Nach dem Fachvortrag oder jeweils nach geeigneten Inhaltsabschnitten gibt es für Sie die Möglichkeit, entweder mündlich über das Mikrofon oder über das Tool „Fragen und Antworten“, Fragen an den/die Dozenten/in zu stellen.



Die Methodik wird aktivierend fortgeführt. An Beispielen, Fragestellungen, kleinen Fallbeschreibungen u.a. werden die Teilnehmenden aktiv. Hier sind Sozialformen wie Partner- und Gruppenlernen möglich.

Das Tool ermöglicht über ein Whiteboard Austausch und Ideensammlung. Transfer des Erlernten wird über Aufgabenstellungen mit Kontrolle und Auswertung angestrebt.

Die Teilnehmenden haben die Möglichkeit eigene Arbeitsergebnisse, Beispiele ihrer beruflichen Tätigkeit u.ä. zu präsentieren und zu diskutieren.

**Technische Voraussetzungen:**

Sie benötigen für die Teilnahme einen PC/Laptop mit Mikrofon und ggf. Webcam. Unabhängig von der eingesetzten Web-Seminarplattform können Sie direkt über Ihren Browser beitreten. Alternativ können Sie die jeweilige Anwendung der Plattform installieren und nutzen.

Mit der Anmeldebestätigung zum Web-Seminar und per E-Mail eine Woche vor Veranstaltungsbeginn erhalten Sie eine Hilfestellung zur Nutzung der jeweils eingesetzten Web-Seminarplattform.

**Wissenswertes rund um unsere Web-Seminare finden Sie auch auf unserer [Homepage](#).**